Аннотация дисциплины

<table>
<tr><td>Наименование дисциплины</td><td colspan="8">Управление персоналом</td></tr>
<tr><td>Формируемые компетенции</td><td colspan="8">ОК-6; ОПК-3; ПК-11; ПСК-4.1</td></tr>
<tr><td>Задачи дисциплины</td><td colspan="8">Исходя из теоретических положений управления и обобщения практического опыта, раскрыть содержание, организационные формы проведения работ в области управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности</td></tr>
<tr><td>Основные разделы дисциплины</td><td colspan="8">1Социально-психологические аспекты управления персоналом
2 Групповая динамика и руководство
3 Организация и рационализация рабочих мест
4 Управление проектами</td></tr>
<tr><td>Форма промежуточной аттестации</td><td colspan="8">Зачет</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Общая трудоемкость дисциплины</td><td colspan="8">3 зачетные единицы, 108 академических часов</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Семестр</td><td colspan="4">Аудиторная нагрузка, ч</td><td rowspan="2">СРС, ч</td><td rowspan="2">Промежуточная аттестация, ч</td><td rowspan="2">Всего за семестр, ч</td></tr>
<tr><td>Лекции</td><td>Пр. занятия</td><td>Лаб. работы</td><td>Курсовое проектирование</td></tr>
<tr><td>5</td><td>4</td><td>4</td><td></td><td></td><td>96</td><td></td><td>108</td></tr>
<tr><td colspan="2">ИТОГО:</td><td>4</td><td>4</td><td></td><td></td><td>96</td><td></td><td>108</td></tr>
</table>